



Tajemnice Městského úřadu Tišnov

VYHLAŠUJE

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

pro obsazení pozice

Referent/ka Odboru investic a projektové podpory (investiční referent/ka)

Popis pracovní pozice:

- Zajišťování realizace investičních města,
- zadávání, příprava a kontrola projektové dokumentace jednotlivých stupňů ve spolupráci s projektantem,
- příprava zadávací dokumentace pro výběr dodavatelů,
- organizační zajištění výběrových řízení,
- příprava smluv a souvisejících příloh,
- koordinace realizace investiční výstavby,
- průběžná kontrola čerpání finančních prostředků,
- spolupráce s projektantem při výkonu autorského dozoru,
- spolupráce s technickým dozorem stavebníka při realizaci stavby,
- účast na kontrolních dnech stavby,
- zpracování závěrečného vyhodnocení akcí.

Požadavky:

- SŠ, VOŠ nebo VŠ vzdělání stavebního směru,
- dobrá znalost práce s PC,
- ŘP skup. B,
- morální bezúhonnost,
- organizační dovednosti, týmová spolupráce,
- samostatnost při řešení úkolů, technické a logické myšlení,
- zodpovědnost, spolehlivost, důslednost,
- ochota učit se, pozitivní přístup, flexibilita,
- komunikativnost, schopnost jednat s lidmi, obchodní uvažování, kreativní schopnosti.

Výhodou:

- Praxe ve stavebnictví (projekce pozemních nebo dopravních staveb, rozpočtování, realizace staveb), ale vhodné i pro absolventy,
- uživatelská znalost rozpočtového programu (Buildpower, RTS),
- znalost zákonů ve veřejné správě vítána (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích; zákon č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách; zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), vše ve znění platných předpisů).

Nabízíme:

- Práci a zázemí u stabilního zaměstnavatele,
- příjemné pracovní prostředí s kanceláří v centru Tišnova,
- zaměstnanecké benefity: 5 týdnů dovolené, příspěvek na stravování, příspěvek na penzijní připojištění, 4 dny placeného indispozičního volna, program Benefit plus,
- odborné vzdělávání (účast na odborných seminářích),
- různorodou práci v oblasti přípravy a realizaci investičních projektů na pozemních a dopravních stavbách.

Nástup dle dohody.

Platové podmínky se řídí nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, platová třída 9-10.

ZÁJEMCI SE MOHOU PŘIHLÁSIT DO 11.03.2020

- písemně na adresu: MěÚ Tišnov, nám. Míru 111, 666 19 TIŠNOV,

- písemně na podatelnu MěÚ Tišnov do 11.03.2020 – do 17:00 hod.,

a to v zalepené obálce s textem: „**Výběrové řízení – Referent/ka OIPP – NEOTVÍRAT**“.

V přihlášce uveďte mimo jiné: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo OP, datum, podpis a telefonní spojení.

- K přihlášce připojte **strukturovaný životopis, motivační dopis, prohlášení o bezúhonnosti, kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.**
- Před uzavřením pracovní smlouvy doloží vybraný uchazeč originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce a originál dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o nabízené pracovní místo.

Informace o náležitostech zpracování osobních údajů jsou uvedeny na www.tisnov.cz v sekci Úřad/Ochrana os. údajů (GDPR)/obecné informace.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Tišnově dne 4.2.2020

Mgr. Iva Dvořáčková
tajemnice MěÚ Tišnov